****

**Assessoria arqueológica**

* Contrato Social ou Documento de Constituição;
* Certidão Negativa de Débitos Federal - INSS;
* Certidão Negativa de Débitos Estadual;
* Certidão Negativa de Débitos Municipal;
* Certidão Negativa de Débitos FGTS;
* Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
* Cartão do CNPJ;
* PPRA ou PGR /LTCAT;
* PCMSO;
* ASO;
* Ficha de EPI;
* Ficha de registro dos funcionários;
* Seguro de vida dos funcionários;
* Certificados referentes às normas aplicáveis;
* Anotação de Responsabilidade Técnica ou equivalente (quando aplicável);
* Acervo técnico registrado no Conselho de Classe e/ou Currículo comprovando experiência e/ou atestado de capacidade técnica.